



ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๒๗/ว๑๕๔

ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก  
๖๖๖ หมู่ ๖ ตำบลท่าทอง อำเภอเมือง  
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการฯ

เรียน ประชาสัมพันธ์จังหวัดพิษณุโลก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการฯ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ อาคารสำนักงาน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและบุคคลที่สนใจได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวณัฐภัสสร แดงมณี)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก

เรียน ปชส.ทอ./ปชส.ผู้่งท.พิษณุโลก

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

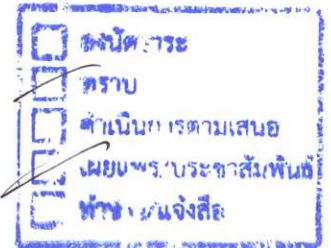
ส่วนอำนวยการ

งานบุคลากร

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๐๐ ๙๕๔๖

โทรสาร ๐ ๕๕๐๐ ๙๕๔๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: plk.science@gmail.com



(นางวชิราภรณ์ นออยม)  
ประชาสัมพันธ์จังหวัดพิษณุโลก





## ประกาศศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการฯ

ด้วยศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประสงค์  
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการฯ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ๑ อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๔๙๒/๒๕๕๑ ลงวันที่  
๒๑ เมษายน ๒๕๕๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษา  
นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคปฏิบัติราชการแทน คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวง  
ศึกษาธิการ ที่ ๑๙๔๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคปฏิบัติราชการแทน  
และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๑๙๔๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจ  
ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการฯ โดยมี  
รายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๑. ชื่อตำแหน่งและสถานที่ปฏิบัติงาน

พนักงานจ้างปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ๑ อัตรา  
สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก

### ๒. ประเภทการจ้าง

ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก จะจ้างเหมาบริการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ  
จัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วยเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ (โดยจะลงนามในสัญญา  
ก็ต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว) อัตราค่าจ้างตามรายละเอียด  
เอกสารแนบท้ายประกาศ

### ๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

### ๔. ค่าจ้างที่จะได้รับ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ค่าจ้างที่จะได้รับต่อเดือน ๙,๐๐๐ บาท



## ๕. คุณสมบัติของผู้สมัคร

### ๕.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๕.๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุตั้งแต่ ๒๕ ปีขึ้นไป และไม่เกิน ๕๕ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๕.๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๑.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

๕.๑.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรตหรือนักบวช ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี ไม่เป็นผู้ติดสารเสพติดทุกประเภท

๕.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๕.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๕.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๕.๑.๘ มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ หรือสามารถปฏิบัติงานในลักษณะงานที่ปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

๕.๑.๙ ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๕.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศ

## ๖. การสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐาน ได้ที่ อาคารสำนักงาน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญ์โลก ระหว่างวันที่ ๒๔ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) สอบถามรายละเอียดได้ที่ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญ์โลก โทรศัพท์ ๐๕๕ ๐๐๙ ๕๔๖ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแต่อย่างใด

## ๗. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัคร ประกอบด้วย

- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย**
- ๗.๑ ใบสมัคร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ชุด
- ๗.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือสำเนาวุฒิบัตร หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบและผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ก่อนวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๕ ใบรับรองแพทย์ ออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป โดยถ่ายในคราวเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับหลังรูปถ่ายไว้แล้ว
- ๗.๗ สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร เป็นต้น (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๘ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ใบสำคัญหย่า (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๙ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหัวหน้าหน่วยงานหรือสถานศึกษาที่ตนเองเคยปฏิบัติงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับด้วย โดยนำเอกสารหลักฐานตัวจริงทุกฉบับมาแสดงในวันที่สมัคร

## ๘. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมทั้งยื่นเอกสารประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่กำหนด หากเกิดกรณีมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารประกอบการยื่นสมัครไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิใด ๆ

## ๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการคัดเลือก ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ อาคารสำนักงาน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก สอบถามทางโทรศัพท์ ๐๕๕ ๐๐๙ ๕๔๖ ทางเว็บไซต์ [http://101.51.150.98/plk\\_sci/](http://101.51.150.98/plk_sci/) และ [www.plkscience.ac.th](http://www.plkscience.ac.th)



## ๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

### ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินทักษะ สมรรถนะและความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์การทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์และความพร้อมของผู้สมัคร

**หมายเหตุ** ต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาในการสอบ ตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)

**เกณฑ์การตัดสิน** ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องมีคะแนนรวมตามเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และถ้าได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

### ๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นจ้างเหมาบริการฯ ในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ อาคารสำนักงาน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก ทางเว็บไซต์ [http://101.51.150.98/plk\\_sci/](http://101.51.150.98/plk_sci/) และ [www.plkscience.ac.th](http://www.plkscience.ac.th)

### ๑๒. การจัดทำข้อตกลงการจ้าง

#### ๑๒.๑ การทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกรายงานตัว ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ อาคารสำนักงาน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก และจะต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงิน ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๑ (๑) “การจ้างเอกชนดำเนินงานของส่วนราชการ” โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องใช้เงินค้ำประกันสัญญา ๕% ของรายได้รวมสุทธิตามสัญญาจ้าง

#### ๑๒.๒ การปฏิบัติงาน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการฯ ตามตำแหน่งที่กำหนด ปฏิบัติงานที่ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก และต้องเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

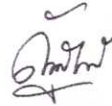
๑๒.๓ การเลิกจ้าง

ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก จะเลิกจ้างเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติดังนี้

๑. เมื่อผู้รับจ้างลาออก/ ต้องคำพิพากษาให้จำคุก/ เมื่อหมดสัญญาจ้างแล้วนายจ้างไม่ประสงค์ต่อสัญญา
๒. เมื่อสถานศึกษาพิจารณาเห็นแล้วว่า เป็นผู้มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม เช่น ไม่สามารถปฏิบัติงาน ได้เต็มความสามารถ ในตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมาย ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งโดยชอบของนายจ้าง/ประพฤติ ผิดศีลธรรม/ผิดจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ เป็นต้น
๓. ไม่ผ่านการประเมินตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

หมายเหตุ ต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาในการสอบ ตามมาตรการป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวณัฐภััสสร แดงมณี)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการฯ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

### ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

อัตราที่รับสมัคร : ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย สัญชาติไทย อายุตั้งแต่ ๒๕ ปีขึ้นไป และไม่เกิน ๕๕ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
๒. ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และสามารถบันทึกรายงานสรุปการปฏิบัติงานในแต่ละช่วงเวลาการปฏิบัติงานได้
๓. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือเป็นผู้ติดยาหรือยาเสพติดให้โทษ
๔. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษคดีอาญาใด ๆ มาก่อน ยกเว้นความผิดเกี่ยวกับลหุโทษ
๕. มีความประพฤติดี
๖. เป็นผู้ที่มีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน

ขอบเขตของงาน

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติหน้าที่ประจำทุกวัน วันละ ๒๔ ชั่วโมง โดยแบ่งเป็น ๒ ผลัด โดยแบ่งช่วงเวลาและจำนวนการปฏิบัติงาน คือ  
ผลัดที่ ๑ ตั้งแต่ ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ผลัดละ ๒ คน  
ผลัดที่ ๒ ตั้งแต่ ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ผลัดละ ๒ คน  
วันหยุดราชการให้ปฏิบัติเหมือนวันราชการแต่ละผลัดจะต้องมารับเวรก่อนกำหนดการไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที และให้ลงรายงานชื่อ ลงเวลาปฏิบัติงานทั้งไปและกลับในสมุดปฏิบัติงาน รวมทั้งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน
๒. สถานที่ปฏิบัติงานประจำ ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก  
จุดที่ ๑ ประตูบริเวณ ทางเข้า - ออก ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก  
จุดที่ ๒ อาคาร A (อาคารนิทรรศการ)  
จุดที่ ๓ อาคาร B (อาคารภัตตาหารและหอประชุม)  
จุดที่ ๔ อาคาร C (อาคารสำนักงาน)  
จุดที่ ๕ อาคาร D (อาคารดาราศาสตร์และอวกาศ)
๓. ตรวจเวรยามทุกชั่วโมง ลงลายมือชื่อ และลงเวลาตรวจเวรที่ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก กำหนดโดยเริ่มตรวจเวร ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. และผลัดที่ ๒ เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
๔. ตรวจบริเวณทางเข้า - ออก ของศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก, บริเวณทางเข้า - ออก หน้าอาคารทุกอาคาร, รอบบริเวณอาคารทุกอาคาร ทุกชั้น และลานจอดรถบริเวณด้านหน้าอาคาร A ชั้นล่าง อาคาร A และด้านหน้าอาคาร C
๕. ดูแลทรัพย์สินของทางราชการภายในเขตความรับผิดชอบสถานที่ปฏิบัติงาน มีให้สูญหายจากการโจรกรรม
๖. ช่วยอำนวยความสะดวกและการจัดการจราจร หน้าอาคารศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก และอำนวยความสะดวก จัดสถานที่จอดรถ ในกรณีที่ ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิษณุโลก มีกิจกรรมอื่น ๆ



๗. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกผลัด จะต้องรายงานเหตุการณ์ลงในสมุดบันทึกเหตุการณ์ เมื่อออกเวรแล้วทุกวัน เสนอต่อผู้ตรวจเวรหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ
๘. ให้มีหัวหน้าดูแล ทำการตรวจปฏิบัติงานของเวรรักษาความปลอดภัยทุกเวรทั้งกลางวันและกลางคืน หรือยามวิกาลอย่างสม่ำเสมอ และต้องลงบันทึกการตรวจรักษาความปลอดภัยพร้อมลงลายมือชื่อกำกับในสมุด
๙. เปิด - ปิด ไฟแสงสว่างพื้นที่ที่รับผิดชอบ
๑๐. หากพบทรัพย์สินของทางราชการชำรุดเสียหาย อันเนื่องมาจากการกระทำของผู้ไม่หวังดีหรือผู้ประสงค์ต่อทรัพย์สิน ให้เร่งรายงานต่อผู้ตรวจเวรหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจทราบโดยด่วน
๑๑. หากเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเร่งรายงานต่อผู้ตรวจเวรหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจและประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องทันที
๑๒. กรณีเกิดทรัพย์สินของทางราชการเสียหาย หรือสูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายตามที่เสียหายจริง
๑๓. ผู้รับจ้างต้องเตรียมอุปกรณ์ในการรักษาในความปลอดภัยครบถ้วน เช่น ไม้กระบอง กุญแจมือ ไฟฉาย ถุงมือ ฯลฯ ตามที่กฎหมายกำหนด
๑๔. ห้ามมิให้บุคคลภายนอกมาอยู่ร่วมปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่รักษาความปลอดภัยด้วยโดยเด็ดขาด
๑๕. สังเกต ตรวจตราบุคคลภายนอกที่จะ เข้า - ออก เพื่อป้องกันมิให้นำสิ่งของภายในเขตรับผิดชอบออกนอกอาคารศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก โดยมีได้รับอนุญาต ตลอดจนบันทึกการเข้า - ออก ของบุคคลภายนอกและผู้มาติดต่อราชการภายในอาคารศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ
๑๖. ต้อนรับ อำนวยความสะดวกและให้คำแนะนำแก่ผู้มาติดต่อราชการที่ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก ด้วยความสุภาพอ่อนโยนมีสัมมาคารวะ
๑๗. รักษาความสงบเรียบร้อยในเขตความรับผิดชอบ
๑๘. รักษาความปลอดภัยให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในอาคารศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก และบุคคลที่มาใช้บริการศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญโลก
๑๙. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกคนในแต่ละผลัดปฏิบัติการ ต้องมีความพร้อมของร่างกายเพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ และต้องไม่หลับขณะปฏิบัติหน้าที่
๒๐. ห้ามเสพสิ่งเสพติดและของมีนเมาทุกชนิดก่อนหรือในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่
๒๑. ห้ามสูบบุหรี่หรือเล่นการพนันทุกชนิดในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่หรือละทิ้งจุดที่ตนเองรับผิดชอบอยู่ ยกเว้น การออกตรวจจุดต่าง ๆ ตามหน้าที่
๒๒. รักษาระเบียบวินัย โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
๒๓. สุขภาพและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อบุคคลทั่วไป
๒๔. มีไหวพริบ ช่างสังเกต จดจำรูปพรรณสัณฐานบุคคล สนใจรับทราบเหตุการณ์ ติดตามความเคลื่อนไหวสิ่งต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดเป็นภัยอันตรายต่อทรัพย์สินของทางราชการ
๒๕. รักษาและทำความสะอาดบริเวณโต๊ะ ปรก. หรือเขตที่รับผิดชอบ ให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ

๒๖. ช่วยเหลือกิจการงานที่เร่งด่วน หรือจำเป็นเมื่อถูกร้องขอจากผู้ว่าจ้าง
๒๗. เมื่อมีบุคคลภายนอกมาขอใช้สถานที่หน้าอาคารหรือภายในอาคารศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญ์โลก ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยแจ้งต่อผู้ตรวจเวรหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจและประสานงานได้ทราบก่อน
๒๘. การปฏิบัติงานทุกเดือนจะมีคณะกรรมการตรวจการจ้างเพื่อดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและบริษัทผู้รับจ้าง หากคณะกรรมการหรือผู้ว่าจ้างมีข้อปรับปรุง แก้ไข ขอให้ผู้รับจ้างปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องโดยด่วน และกรณีคณะกรรมการตรวจการจ้างให้ปรับปรุงแก้ไขแล้ว แต่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและบริษัทผู้รับจ้างยังไม่แก้ไข ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญ์โลก สามารถบอกเลิกสัญญาการจ้างได้ทันที
๒๙. หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ทางศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาพิชญ์โลก สามารถยกเลิกการจ้างครั้งนี้ได้
๓๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท**